

ANA PAULA SILVA DOS SANTOS

São Bernardo do Campo – SP
E-mail: contato_anapsilva@hotmail.com
Celular: (11) 93358-2057

Estágio em Direito

Objetivo

Busco uma posição de estágio em Contencioso ou Consultivo Tributário para adquirir conhecimentos específicos da área, contribuindo para a solução de litígios fiscais/contábeis. Especial interesse na prática relacionada a impostos diretos e indiretos e compliance tributário.

Resumo profissional

Graduanda em Direito pela Universidade São Judas Tadeu com previsão de término em dezembro de 2024. Experiência prática em Contencioso Cível, Disputas Estratégicas e Direito do Consumidor, com interesse crescente e especialização direcionada para Contencioso Tributário, área em que desenvolveu interesse na reta final de sua formação. Familiaridade com diversos sistemas jurídicos como: Astrea, ProJuris, Benner e Legal One. Habilidades avançadas no Pacote Office e idiomas como inglês e italiano em andamento. Destacam-se habilidades como comunicação humana, adaptabilidade e visão sistêmica de processos, com foco em resultados.

Formação e cursos extracurriculares

- Bacharel em Direito – Universidade São Judas Tadeu. Término Previsto: dez/2024.
- Técnico em Administração de Empresas – PET Cursos Profissionalizantes. Finalizado em 2015.

Idiomas

- Inglês – Nível B2, em andamento.
- Italiano - Nível A2, em andamento.

Informática

- Pacote Office – Intermediário/Avançado.
- Sistemas Jurídicos e afins – Astrea, ProJuris, Benner e Legal One.

Experiências

Leite de Barros Zanin Advocacia

Período: 08/2023 a 05/2024.

Cargo: Estagiária de Direito - Cível, Consumidor e Disputas Estratégicas.

Principais atividades:

- Elaboração de petições de média complexidade, incluindo áreas cível e consumidor;
- Acompanhamento processual em diversas etapas;
- Pesquisa doutrinária e jurisprudencial para suporte em disputas estratégicas;
- Diligências cartorárias e administrativas;
- Elaboração de relatórios detalhados sobre o andamento processual.

Asseff & Zonenschein Advogados Associados

Período: 09/2022 a 08/2023.

Cargo: Estagiária de Direito - Cível.

Principais atividades:

- Elaboração de petições de baixa complexidade em processos cíveis;
- Acompanhamento e controle de prazos processuais;
- Pesquisa doutrinária e jurisprudencial para apoio em litígios cíveis;
- Realização de diligências cartorárias;
- Elaboração de relatórios processuais.